

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ «ПОМОРЬЕ»
КЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА (МБУ Кемский музей)

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

I. Общие положения.

1. МБУ Кемский музей предоставляет физическим и юридическим лицам комплекс платных услуг с целью:

- наиболее полного удовлетворения потребностей населения в области культуры;
- совместной творческой деятельности;
- внедрения новых видов услуг и современных форм обслуживания населения;
- совершенствования работы учреждений, мероприятий по улучшению качества работы;
- получения дополнительных финансовых источников для развития уставной деятельности музея, укрепления материально-технической базы, материального стимулирования и оплаты труда работников учреждения.

2. Оказание платных услуг МБУ Кемский музей осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ:

- Гражданским кодексом РФ;
- Законом РФ «О некоммерческих организациях»;
- Законом РФ «О защите прав потребителей»;
- Законом РФ «Об архивном деле в Российской Федерации» 125-ФЗ от 22.10.2004 (с изменениями и дополнениями);
- Законом РФ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» 73-ФЗ от 25.06.2002 (с изменениями и дополнениями);
- Законом РФ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» 54-ФЗ от 26.05.1996 (с изменениями и дополнениями);
- Законом РФ «О библиотечном деле» 78-ФЗ от 29.12.1994 (с изменениями и дополнениями);
- Законом РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» 3612-1 от 09.10.1992 (с изменениями и дополнениями);
- Уставом МБУ Кемский музей;
- Положением об оказании платных услуг МБУ Кемский музей.

3. Перечень платных услуг составлен с учетом основной уставной деятельности музея, финансируемой из бюджета и потребительского спроса, и отражен в «Прейскуранте» в МБУ Кемский музей.

4. МБУ Кемский музей самостоятельно устанавливает цены на предоставляемые пользователям платные услуги, с учетом себестоимости услуги и планируемой прибыли, потребительского спроса, приоритетности в обслуживании, срочность выполнения заказа, полноту, точность поиска, степень сложности исполнения заказа, а также уровень цен на аналогичные услуги в других музеях.

5. Полученные доходы от платных услуг, сопутствующих основной деятельности, являются доходами бюджета, учитываются на лицевом счете учреждения и распределяются в соответствии с утвержденным Планом финансово-хозяйственной деятельности МБУ Кемский музей.

6. Средства от предоставленных платных услуг поступают на текущий счет по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, для зачисления и расходования средств.

7. Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, полученные от реализации платных услуг, распределяются на:

- выплаты социального характера;
- на укрепление развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы и т.д.

8. Разработка, внесение изменений в Положение о платных услугах, Прейскурант об оказании платных услуг в МБУ Кемский музей, рассмотрение вопросов, связанных с общей политикой МБУ Кемский музей в области оказания платных услуг, рассматривается администрацией Учреждения.

II. Организация работы по предоставлению платных услуг МБУ Кемский музей.

9. Денежные расчеты с населением при оказании МБУ Кемский музей платного обслуживания производится с применением онлайн кассы (выдача кассового чека).

10. Оплата за оказываемые услуги осуществляется потребителем наличными деньгами (для физических лиц), безналичный расчет на основании договора с юридическим лицом. На отдельные виды услуг может устанавливаться предоплата.

11. Учреждение (исполнитель) обеспечивает выполнение объемов, сроков, качества предоставляемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию.

12. При оформлении заявки на оказание услуг, заказчик получает Акт о предоставленных услугах, в котором указывается перечень предоставленных услуг, их стоимость, сроки исполнения. Акт предъявляется в бухгалтерию МБУ Кемский музей для произведения полного расчета. Акт оформляется в 2-х экземплярах, один из которых остается в бухгалтерии МБУ Кемский музей для отчета, второй, с отметкой об оплате, передается Заказчику.

13. Весь комплекс организационно-распорядительной документации обязателен для исполнения работниками МБУ Кемский музей, а также пользователями услуг.

14. Весь комплекс организационно-распорядительной документации должен быть доступен пользователям МБУ Кемский музей - сайты, реклама и пр.

15. Изменения и дополнения к настоящему Положению оформляются приказами Директора МБУ Кемский музей.

III. Условия льготного обслуживания при предоставлении платных услуг МБУ Кемский музей.

16. В рамках оказания платных услуг, касающихся посещения и экскурсионного обслуживания, МБУ Кемский музей предоставляет льготы для отдельных категорий граждан, установленные законодательством, настоящим Положением.

17. В рамках оказания платных услуг, касающихся посещения, МБУ Кемский музей устанавливает дни бесплатного посещения.

18. Заключение договоров на бесплатное обслуживание осуществляется в декабре текущего года на весь последующий год.

IV. Контроль за исполнением норм Положения о платных услугах.

19. Ответственность за соблюдением настоящего Положения, Прейскуранта, порядка работы по представлению и первичному учету услуг возлагается на директора МБУ Кемский музей.