

Методическое пособие
по действиям государственного (муниципального) служащего
в случаях склонения к совершению коррупционного правонарушения

Памятка подготовлена управлением по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Республики Карелия для оказания помощи государственным гражданским служащим государственных органов Республики Карелия (далее – гражданский служащий), муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия (далее – муниципальный служащий) при выполнении ими требований федерального законодательства и нормативных правовых актов Республики Карелия, регламентирующих вопросы противодействия коррупции.

1. Основные понятия

Коррупция – это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, совершение этих деяний от имени или в интересах юридического лица.

Коррупционное правонарушение - это противоправное, общественно опасное деяние, содержащее признаки коррупции, за совершение которого для должностного или любого другого лица законодательством Российской Федерации предусмотрена уголовная, административная, гражданско-правовая, дисциплинарная ответственность.

Субъект коррупционных правонарушений – юридическое или физическое лицо, использующее свое должностное положение в личных или корпоративных интересах вопреки законным интересам общества и государства в целях получения имущественной выгоды.

Должностное лицо - это лицо, осуществляющее постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функции представителя власти; выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления.

Противодействие коррупции - это деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2. Виды коррупционных правонарушений

К коррупционным правонарушениям федеральное законодательство относит следующие умышленные деяния:

- а) взятка или подкуп должностного лица - обещание, предложение, предоставление должностному лицу, принятие должностным лицом лично или через посредников, какого-либо неправомерного преимущества для самого должностного лица, иного физического или юридического лица, с тем, чтобы это должностное лицо совершило какое-либо действие или бездействие при выполнении своих должностных обязанностей;
- б) хищение - неправомерное присвоение или иное нецелевое использование должностным лицом в целях извлечения выгоды для себя самого или другого физического или юридического лица какого-либо государственного, общественного, частного имущества, находящегося в ведении этого должностного лица в силу его полномочий;
- в) злоупотребление влиянием в корыстных целях - обещание, предложение, предоставление должностному лицу или любому другому лицу, принятие должностным лицом или любым другим лицом лично или через посредников, какого-либо неправомерного преимущества, с тем чтобы это должностное лицо или другое лицо злоупотребило своим действительным или предполагаемым влиянием с целью получения какого-либо неправомерного преимущества;
- г) злоупотребление служебным положением - совершение какого-либо действия или бездействия должностным лицом при выполнении своих функций с целью получения какого-либо неправомерного преимущества для себя самого или иного физического, или юридического лица;

д) незаконное обогащение - значительное увеличение активов должностного лица, превышающее его законные доходы, которое оно не может разумным образом обосновать;

е) воспрепятствование осуществлению правосудия - применение физической силы, угроз, запугивания; обещание, предложение, предоставление неправомерного преимущества с целью склонения к даче ложных показаний, вмешательства в процесс дачи показаний или представления доказательств, а также с целью вмешательства в выполнение должностных обязанностей должностным лицом судебных или правоохранительных органов в ходе производства в связи с совершением преступлений;

ж) отмыwanie коррупционных доходов - перевод, утаивание или приобретение имущества в целях оказания помощи любому лицу, участвующему в совершении коррупционного правонарушения;

з) сокрытие коррупционных доходов - умышленное непрерывное удержание имущества, полученного в результате коррупционного правонарушения.

3. Порядок действий в случаях склонения к совершению коррупционного правонарушения

При попытках склонить гражданского (муниципального) служащего **к коррупционному правонарушению** ему необходимо:

- внимательно выслушать собеседника, запомнить приметы лица, склоняющего к совершению коррупционного правонарушения, особенности его речи (голос, произношение, темп речи, манера речи, т.д.). При поступлении предложения путем телефонной связи запомнить сопутствующий звуковой фон);

- запомнить поставленные условия, выяснить, действует ли данное лицо самостоятельно или выступает в роли посредника, уточнить способ связи;

- постараться перенести разрешение вопроса до следующей встречи.

В дальнейшем гражданский (муниципальный) служащий должен **незамедлительно обратиться к представителю нанимателя (работодателю)** с письменным уведомлением о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения путем заполнения соответствующего бланка - уведомления. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства такого обращения.

В случае нахождения гражданского (муниципального) служащего вне пределов места службы (работы) или в период времени, свободного от исполнения служебных обязанностей, устно сообщить о склонении к совершению коррупционных правонарушений любым доступным средством связи (по телефону, на адрес электронной почты), а по прибытии к месту службы (работы) – оформить письменное уведомление в установленном порядке.

Гражданский (муниципальный) служащий, которому стало известно о фактах обращения к иным гражданским (муниципальным) служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей какого-либо лица (нескольких лиц) в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя в установленном порядке.

Гражданский (муниципальный) служащий при оформлении уведомления о склонении к совершению коррупционных правонарушений отражает следующие сведения:

а) свою фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и контактный телефон;

б) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к гражданскому (муниципальному) служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

в) подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить служащий по просьбе обратившихся лиц;

г) сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

д) способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

Оформление уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений иных лиц, о которых стало известно гражданскому (муниципальному) служащему, производится в аналогичном порядке. Дополнительно следует указывать фамилию, имя, отчество и должность того должностного лица, в отношении которого имеется информация о попытках или случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

Направленные гражданским (муниципальным) служащим уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений

подлежат обязательной регистрации в специальном журнале, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати государственного органа или органа местного самоуправления. Ведение журнала в государственном органе или органе местного самоуправления возлагается на уполномоченное лицо.

Уполномоченное лицо, принявшее уведомление, помимо его регистрации в журнале, обязано выдать государственному (муниципальному) служащему, направившему уведомление, под подпись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускается.

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается соответствующим представителем нанимателя (работодателя) или по его поручению уполномоченным структурным подразделением государственного органа или органа местного самоуправления.

Обо всех случаях склонения к совершению коррупционного правонарушения государственный (муниципальный) служащий должен уведомить органы прокуратуры или другие государственные органы.

Устные сообщения и письменные заявления о коррупционных правонарушениях принимаются в правоохранительных органах круглосуточно независимо от места и времени совершения преступления.

При обращении гражданского (муниципального) служащего в правоохранительные органы их представители обязаны:

а) выслушать сообщение и принять заявление в устной или письменной форме;

б) выдать гражданскому (муниципальному) служащему копию полученного заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, регистрационный номер заявления и дата его приема, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа.

В правоохранительном органе полученное сообщение (заявление) подлежит незамедлительной регистрации и докладу представителю руководства правоохранительного органа для организации и проведения процессуальных действий согласно Уголовно-процессуальному кодексу Российской Федерации.

Гражданский (муниципальный) служащий имеет право:

а) получить информацию о характере принимаемых мер;

б) требовать приема представителем руководства правоохранительного органа для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим свои права и законные интересы.

В случае отказа принять сообщение (заявление) о коррупционном правонарушении гражданский (муниципальный) служащий имеет право обжаловать незаконные действия правоохранительных органов в вышестоящих инстанциях, а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в органы прокуратуры, осуществляющие прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

4. Государственная защита гражданского (муниципального) служащего, уведомившего представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений

Государственный (муниципальный) служащий, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Государственная защита гражданского (муниципального) служащего, уведомившего представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным государственным (муниципальным) служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 года № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

Представителем нанимателя (работодателем) принимаются меры по защите государственного (муниципального) служащего, уведомившего представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений,

в части обеспечения государственному (муниципальному) служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного государственным (муниципальным) служащим уведомления.

Представителю нанимателя
(работодателю)

_____ (Ф.И.О.)

ОТ _____

(Ф.И.О., должность, телефон)

Уведомление
о факте обращения в целях склонения
государственного гражданского (муниципального) служащего рабочего

_____ (наименование органа)

к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1) _____

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения

к гражданскому служащему (муниципальному) в связи с исполнением им должностных

обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению

коррупционных правонарушений)

_____ ;
(дата, место, время)

2) _____

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях,

которые должен был бы совершить работник

_____ ;
по просьбе обратившихся лиц)

3) _____

(известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем

к коррупционному правонарушению)

4) _____
(способ склонения к коррупционному правонарушению -

_____ ;
подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.)

5) _____
(информация об отказе (согласии) работника принять предложение лица

_____ .
о совершении коррупционного правонарушения)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

Регистрация: № _____ от « _____ » _____ 20__ г.